

ANDREINA CONTESSA

O = MINIST. PER I BENI E  
LE ATTIVITA' CULTURALI E  
PER IL TURISMO  
C = IT  
Data e ora della firma:  
01/12/2020 11:26:34



Ministero

*per i beni e le attività culturali  
e per il turismo*

DIREZIONE GENERALE MUSEI

MUSEO STORICO E IL PARCO DEL CASTELLO  
DI MIRAMARE

Trieste 30/11/2020

GENT.MA DR.SSA SILVIA SCUTERINI

Via Portoncino, 15/C  
48121 Ravenna  
tel. +39 349 4271826

Email: [s.scuterini@gmail.com](mailto:s.scuterini@gmail.com)

## CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE

TRA

Il Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare con sede legale a Trieste in Viale Miramare snc - 34151 Trieste (codice fiscale e partita IVA 90148150320), legalmente rappresentato dal Direttore dr.ssa Andreina Contessa (CNTNRN60A63B157O), nata a Brescia (BS) il 23/01/1960 e domiciliata, giusto incarico conferito con Decreto Prot. 6360 CL 16.13.07/3.29 MiBACT-DG-MU, ai fini della presente convenzione, presso la sede del Museo; per brevità d'ora in poi indicato anche come il: "**Committente**";

e

Il sig./ra Silvia Scuterini., nato/a a Macerata (MC) il 16/04/1975 C.F. SCTSLV75D56E783A, residente a Ravenna (RA) in ViaPortoncino n. 15/C, E-mail [s.scuterini@gmail.com](mailto:s.scuterini@gmail.com), [silvia.scuterini@studio.unibo.it](mailto:silvia.scuterini@studio.unibo.it), PEC [silvia.scuterini@pec.it](mailto:silvia.scuterini@pec.it), di seguito nominato "**collaboratore**";

Le parti convengono e stipulano, ai fini del presente contratto, quanto segue:

### Art. 1

Il soggetto Committente, ai sensi del comma 2, dell'articolo 61 del D.Lgs. n. 276/2003 in applicazione della Legge 30/2003, e successive integrazioni e modificazioni, e dall'articolo 67, comma 1, lettera l) del DPR n. 917/86, conferisce incarico al soggetto Collaboratore, il quale accetta di prestare la propria attività di lavoro

autonomo occasionale, avente ad oggetto la seguente attività:

- 1) progettazione e stesura di testi per sito web, social media, schede e altri eventuali materiali di comunicazione;
- 2) espletamento di indagini di mercato per l'Ufficio Promozione e Comunicazione;
- 3) collaborazione alla stesura di testi per l'Ufficio Ricerche ed Esposizioni;
- 4) gestione e implementazione del sito web e dei social media del Museo.

La realizzazione e la programmazione dei contenuti di cui sopra sarà definita di concerto con la Direzione del Museo e per il tramite dell'Ufficio Promozione e Comunicazione e/o dell'Ufficio Ricerca ed Esposizioni, sulla base delle manifestazioni e delle iniziative culturali in programma al Museo.

## Art. 2

Il soggetto Collaboratore si impegna a prestare la propria attività in forma di collaborazione autonoma occasionale, senza alcun vincolo di subordinazione e/o eterodirezione nei limiti e con le modalità del presente contratto:

- a) la prestazione avrà inizio il giorno 01/12/2020 per terminare entro il giorno 31/08/2021 o comunque a espletamento delle attività sopra descritte. Il soggetto Collaboratore potrà organizzare liberamente la propria attività lavorativa nell'arco temporale sopra indicato sia per quanto riguarda le tempistiche che le modalità esecutive. La prestazione svolta non potrà in alcun modo essere convertita e/o riqualificata in altra tipologia lavorativa, né a tempo determinato, né a tempo indeterminato;
- b) il corrispettivo della prestazione viene stabilito in un importo pari a € 5.000 al lordo della ritenuta d'acconto, del 20%, ai sensi dell'articolo 25 del DPR n. 600/73 che sarà versata a cura del Committente, unitamente alle marche da bollo di € 2,00 sulle Ricevute, per un totale onnicomprensivo di € 5.004;
- c) il pagamento verrà effettuato in due tranches a stato avanzamento lavori, in accordo con la Direzione;
- d) il Committente s'impegna a non revocare unilateralmente il presente contratto, se non in caso di grave inadempimento, danneggiamenti, cattivo servizio, questioni organizzative, forza di legge. In ogni caso il recesso deve essere comunicato con preavviso di almeno 30 giorni a mezzo raccomandata o PEC. Il Collaboratore potrà sempre, se lo ritiene opportuno, far pervenire le proprie osservazioni e contestazioni entro 5 giorni dal ricevimento del preavviso.

Letto, confermato e di comune accordo firmato in Ravenna ..... li 30 novembre 2020

Il Museo Storico e il Parco del  
Castello di Miramare  
Il Committente

Il Collaboratore



Ministero  
per i Beni e le  
attività culturali  
e per il turismo



Museo Storico e il Parco  
del Castello di Miramare

Viale Miramare  
34151 Trieste (TS)  
tel +39 040 224143

e-mail. mu-mira@beniculturali.it  
pec. mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it  
miramare.beniculturali.it