



Ministero per i beni e le attività culturali
DIREZIONE GENERALE MUSEI

MUSEO STORICO E IL PARCO DEL CASTELLO
DI MIRAMARE

Al
Collegio dei Revisori dei Conti

Dott.ssa Debora Gobbini
Dott. Stefano Podda
Dott. Joram Bassan

OGGETTO: seconda variazione al Bilancio di previsione 2019 DPR 97/2003.

Il giorno 24 luglio 2019, si sottopone al Collegio in epigrafe, l'elenco delle variazioni da apportare al bilancio di previsione 2019, ai fini dell'acquisizione del necessario parere tecnico.

Si spiega nei 4 paragrafi sottostanti il dettaglio delle variazioni contabili apportate:

- 1) Il decreto MIBAC n. 265 del 04/06/2019 ha definito i trasferimenti relativi alla L.190/2014 per le annualità 2019 e 2020. Il Museo storico e il Castello di Miramare per l'anno 2019 è beneficiario di un trasferimento pari ad euro 450.000,00 per il progetto e l'esecuzione del nuovo impianto di illuminazione del Parco di Miramare, tale importo è stato inserito nel capitolo d'entrata "1.2.1.001 Trasferimenti da parte del Ministero MIBAC" e nel capitolo di spesa "2.1.2.004 Impianti":

ENTRATE

- Trasferimento da parte del Ministero MIBAC: + € 450.000,00

SPESE

- Impianti: + € 450.000,00

- 2) Il comma 4 dell'articolo 14 della legge n. 205/2017 stabilisce e regola i pagamenti dei compensi accessori dei lavoratori dipendenti per i servizi svolti in attuazione del piano nazionale straordinario di valorizzazione degli istituti e dei luoghi di cultura. Negli anni precedenti la suddetta norma, il MIBAC accreditava le somme relative ai compensi accessori al Museo, il quale a sua volta li erogava ai dipendenti. A seguito dell'introduzione della L. 205/2017, il pagamento di tali emolumenti straordinari verrà inserito direttamente nel cedolino unico del dipendente senza transitare per il museo autonomo. Tale variazione normativa ha comportato la necessità di eliminare dal bilancio



Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare
Viale Miramare – 34151 Trieste

e-mail: mu-mira@beniculturali.it - p.e.c.: mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it

preventivo 2019 le entrate relative ai trasferimenti dal Ministero per i compensi accessori dei dipendenti e le corrispondenti uscite:

ENTRATA

- Trasferimento da parte del Ministero MIBACT: - € 81.762,56

SPESE

- Compenso accessorio personale a tempo indeterminato: - € 48.523,00
 - Contributi obbligatori per il personale: - € 11.779,16
 - IRAP: - € 4.496,00
 - Versamento di ritenute previdenziali e assistenziali sul reddito: - € 5.000,00
 - Versamento di ritenute erariali su reddito da lavoro dipendente: - € 11.190,00
 - Spese non andate a buon fine: - € 774,40
- 3) Nel corso del 2019, a causa della perdurante carenza di personale amministrativo dell'ente, si è resa necessaria l'assunzione di un dipendente a tempo determinato con contratto Area 2 – F2 tramite agenzia interinale. Il costo complessivo dell'agenzia interinale e del dipendente era stato inserito nel capitolo di spesa "1.2.1.175 Incarico libero professionali di studi, ricerca e consulenza". A seguito di approfondite verifiche contabili si è ritenuto più corretto suddividere la spesa in due capitoli che rispecchiano maggiormente la natura del costo: "1.2.1.195 Servizi agenzia interinale" per quanto riguarda il costo del servizio dell'agenzia interinale e "1.1.2.006 Lavoro dipendente a tempo determinato" per quanto riguarda i compensi al dipendente, soggetti ad IRAP opportunamente accantonata.

SPESE

- Incarico libero professionali di studi, ricerca e consulenza: - € 47.155,13
 - Servizi agenzia interinale: + € 8.784,00
 - Lavoro dipendente a tempo determinato: + € 38.371,13
- 4) In sede di seconda variazione al bilancio preventivo 2019 la Direzione ha riunito tutti i funzionari dell'ente per valutare decrementi dei capitoli con eccessiva disponibilità e incrementi di quelli che necessitano di una maggiore capienza per progetti realizzabili nella seconda parte dell'anno. Si elencano nei punti sottostanti le variazioni emerse:

SPESE

- Rimborsi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione: - € 3.000,00
- Rimborso spese per missioni all'estero: - € 3.000,00
- Acquisto vestiario: - € 5.000,00
- Trasporti, facchinaggi, smaltimento rifiuti speciali: - € 10.000,00



Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare
Viale Miramare – 34151 Trieste

e-mail: mu-mira@beniculturali.it - p.e.c.: mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it

- Servizi di sicurezza (D. Lgs. 626/94): - € 10.000,00
- Tirocini formativi: - € 8.000,00
- Imposta di registro e di bollo: - € 2.000,00
- Tassa rifiuti solidi urbani: - € 15.000,00
- Rimborso cauzioni: - € 5.000,00
- Spese non andate a buon fine: - € 5.000,00
- Manutenzione aree verdi: - € 235.000,00
- Rimozione e smaltimento rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali: + € 5.000,00
- Collaborazioni coordinate a progetto: + € 5.000,00
- Esborso da contenzioso e accessori: + € 15.000,00
- Fondi di cassa: + € 5.000,00
- Catalogazione e recupero straordinario patrimonio documentario, fotografico: + € 8.000,00
- Quote di associazioni: + € 1.500,00
- IRAP: + € 1.500,00
- Altre prestazioni professionali e specialistiche: + € 75.000,00
- Manutenzione straordinaria aree verdi: + € 35.000,00
- Incarico libero professionali di studi, ricerca e consulenza: + € 50.000,00
- Manifestazioni culturali (congressi, convegni, mostre, ecc.): + € 100.000,00

Si sottolinea che, nei documenti contabili allegati, le stesse voci dei capitoli di spesa modificate più volte sono stati aggregati.

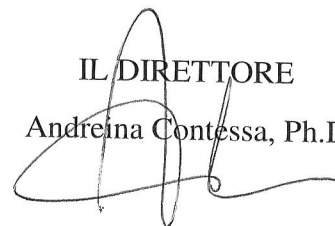
Necessitando apposita approvazione del CdA per rendere effettive tali variazioni, si chiede il vostro parere in merito.

Distinti saluti,

Trieste, 24/07/2019

IL DIRETTORE

Andreina Contessa, Ph.D.




MINISTERO
PER I BENI E
LE ATTIVITÀ
CULTURALI

Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare
Viale Miramare – 34151 Trieste

e-mail: mu-mira@beniculturali.it - p.e.c.: mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it