



*Ministero della cultura*

MUSEO STORICO E IL PARCO DEL CASTELLO  
DI MIRAMARE

**AREA GESTIONE E CURA DEL PATRIMONIO  
(RESP. FABIO TONZAR)**

**UFFICIO COLLEZIONI**

**IL DIRETTORE**

**VISTO** il Decreto Legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 recante "Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 luglio 1999, n. 300 recante "Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il Decreto del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo 27 novembre 2014 recante "Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero dei Beni e delle Attività culturali e del Turismo" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo del 23 dicembre 2014 e successive modificazioni recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali";

**VISTO** il "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance", [D.P.C.M. 2 dicembre 2019, N. 169](#);

**VISTO** il Decreto dirigenziale 3 maggio 2017 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Andreina Contessa l'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di Direttore de Il Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare;

**VISTO** il decreto dirigenziale generale del 21 aprile 2021, Rep. n. 351, di rinnovo dell'incarico di Direttore del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare alla dott.ssa Andreina Contessa;

**VISTO** l'art. 9 dello Statuto del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare approvato dal Ministro della Cultura con decreto n. 131 dd. 25.03.2021 e disponente l'articolazione del Museo in Aree Funzionali;

**VISTO** il decreto ministeriale 13 gennaio 202, rep. 34 recante “Ripartizione delle dotazioni organiche del personale non dirigenziale del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo”;

**VISTO** il decreto del 9 marzo 2021, rep. 45 del Segretariato Regionale concernente la dotazione organica del personale del Ministero della cultura assegnata agli Istituti del Friuli Venezia Giulia;

**VISTO** il D.M. 401 14/11/2022 “Ripartizione della dotazione organica del personale non dirigenziale del ministero della cultura”;

**VISTO** il CCNL Funzioni Centrali 2019-2021 sottoscritto il giorno 9 maggio 2022 tra l’A.Ra.N. e le Organizzazioni e Confederazioni sindacali rappresentative del Comparto Funzioni Centrali;

**VISTO** il Titolo III del succitato CCNL intitolato “Ordinamento professionale”;

**CONSIDERATA** la necessità di ridefinire l’organizzazione del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare ai fini di una più efficace allocazione delle risorse umane presenti;

**RITENUTO**, quindi, di dover procedere alla modifica di alcuni uffici in cui si articola l’organizzazione del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare e ad una nuova distribuzione dei compiti e delle responsabilità tra i dipendenti attualmente in servizio;

**RIBADENDO** l’esigenza di garantire ad ogni ufficio un funzionario responsabile che sia in grado di far fronte con continuità ai numerosi adempimenti richiesti dalla normativa di settore, nonché al rispetto delle tempistiche imposte dalla normativa stessa.

**TUTTO CIO’ PREMESSO E RICHIAMATO**

## **DECRETA**

### Art. 1 (Ufficio Collezioni)

Con il presente decreto viene istituito l’**Ufficio Collezioni** del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare quale unità organizzativa (UO) preposta all’espletamento delle funzioni indicate dalla normativa di settore.

### Art. 2 (Composizione)

L’Ufficio Collezioni è diretto dal Direttore del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare, Dott.ssa Andreina Contessa, ed è composto dai seguenti componenti:

Responsabile: Alice Cavinato – Funzionario Storico dell’Arte, Area Funzionari;  
Fabio Tonzar – Funzionario Storico dell’Arte, Area Funzionari;  
Assistenza tecnica: Daniela Crasso, Assistente Tecnico, Area Assistenti.

Art. 3  
(Funzioni e Compiti)

L'Ufficio è responsabile della conservazione, della sicurezza, della gestione e della valorizzazione delle collezioni del museo: predispone i piani di manutenzione ordinaria, di conservazione e di restauro, collabora ai possibili programmi per l'incremento delle collezioni, contribuisce a elaborare i criteri e i progetti di esposizione delle raccolte, del percorso e del racconto museale, conduce e coordina attività di ricerca scientifica, collabora alla valorizzazione delle collezioni attraverso le attività culturali, educative e di divulgazione culturale, progetta e coordina attività relative alle esposizioni temporanee e di editoria del museo, programma e coordina le attività di inventariazione, del deposito e della catalogazione digitale delle collezioni secondo gli standard nazionali e ne garantisce la pubblica fruizione e accessibilità.

Si occupa della programmazione degli interventi e delle proposte di finanziamento per l'area di competenza, curando anche l'implementazione delle procedure di affidamento per lo svolgimento delle iniziative inerenti. Si occupa delle richieste di prestiti e della verifica dei requisiti di idoneità alla concessione del prestito. Svolge attività di verifica e controllo dei beni dati in concessione in altre sedi.

Collabora alla progettazione e all'elaborazione dei contenuti delle attività didattiche ed educative e degli eventi collaterali connessi al racconto museale, partecipa alle strategie di valorizzazione dell'istituzione.

Per lo svolgimento delle attività indicate nel presente articolo il Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare assegna a ciascuno dei dipendenti addetti all'Ufficio Collezioni un'idonea postazione di lavoro all'interno della stanza riservata ai componenti dell'Ufficio di cui al presente decreto dotata delle attrezzature informatiche e dei supporti indispensabili per lo svolgimento dell'attività lavorativa richiesta.

Art. 4  
(Decorrenza)

Il presente decreto acquista efficacia a far data dal 29/06/2023.

Trieste, 29 giugno 2023

IL DIRETTORE  
Dott.ssa Andreina Contessa